



**STATUTI  
ORGANIZZAZIONE TURISTICA REGIONALE  
MENDRISIOTTO E BASSO CERESIO**



## Capitolo I – COSTITUZIONE, SCOPI E COMPITI

### Art. 1 Base legale

---

L'Ente Turistico del Mendrisiotto e Basso Ceresio (in seguito abbreviato OTR) è l'organizzazione turistica regionale (OTR) del Mendrisiotto e Basso Ceresio. Come definito dall'art. 3 della legge sul turismo del 25 giugno 2014 (in seguito abbreviata Ltur) l'OTR è, una corporazione di diritto pubblico alla quale possono aderire persone fisiche e giuridiche di diritto privato e pubblico. Per le attività di promozione e marketing può utilizzare la denominazione "Mendrisiotto Turismo".

### Art. 2 Comprensorio e sede

---

**Art. 2.1.** Il comprensorio dell'OTR si estende ai Comuni di: Arogno, Balerna, Bissone, Breggia, Brusino Arsizio, Castel S. Pietro, Chiasso, Coldrerio, Maroggia, Melano, Mendrisio, Morbio Inferiore, Novazzano, Riva S. Vitale, Rovio, Stabio e Vacallo.

**Art. 2.2.** La sede dell'OTR è Mendrisio.

### Art. 3 Compiti e competenze

---

**Art. 3.1.** L'OTR si occupa dell'animazione, dell'assistenza e dell'informazione al turista, provvede alla commercializzazione e alla promozione turistica per la propria regione, sviluppa e coordina i prodotti turistici e ne cura il marketing.

**Art. 3.2.** L'OTR ha in particolare i seguenti compiti:

- a) coordinare la politica turistica della propria regione con le altre politiche settoriali regionali e cantonali;
- b) elaborare un piano strategico e finanziario quadriennale del turismo per la propria regione, aggiornandolo annualmente;
- c) identificare e istituire centri di competenza per i campi d'attività strategici e l'elaborazione dei relativi prodotti turistici;
- d) stimolare lo sviluppo e il miglioramento di infrastrutture e servizi d'interesse turistico nel proprio comprensorio;
- e) gestire i marchi turistici locali e regionali;
- f) elaborare e produrre l'informazione cartacea ed elettronica a fini commerciali e promozionali;
- g) gestire gli uffici e gli sportelli d'informazione;
- h) raccogliere e gestire le informazioni sull'offerta turistica nel proprio comprensorio; curare la rete dei sentieri escursionistici, come previsto dalla legge sui percorsi pedonali ed i sentieri escursionistici del 9 febbraio 1994 (LCPS);
- i) fissare l'aliquota per gli importi annuali fissi secondo l'offerta turistica esistente nel comprensorio di cui all'art. 21 cpv 5 e la percentuale per il calcolo dei contributi comunali di cui all'art. 24 cpv 4;
- j) fatturare, incassare e amministrare la tassa di soggiorno, la tassa di promozione sull'alloggio e il contributo comunale;
- k) assicurare il riversamento all'Agenzia Turistica Ticinese (ATT) del 20% della tassa di promozione;
- l) garantire il coordinamento con le altre OTR.

L'OTR può delegare specifici compiti attribuitigli all'ATT o ad altre organizzazioni turistiche e sostenere iniziative turistiche anche al di fuori del proprio comprensorio.



L'OTR collabora e cura i rapporti con gli enti regionali di sviluppo, i Comuni, le associazioni di categoria, i Patriziati e altri attori del settore turistico, come pure – in quanto opportuno – con altre organizzazioni del settore turistico e di altri ambiti, esterne al territorio del proprio comprensorio, anche a livello transfrontaliero.

**Art. 3.3.** L'OTR deve avere una sede e può avere più uffici di rappresentanza.

## Art. 4 Soci

---

**Art. 4.1.** I comuni situati nel comprensorio sono soci di diritto.

**Art. 4.2.** Possono inoltre aderire in qualità di soci altri enti pubblici, società, associazioni e privati.

**Art. 4.3.** I soci di cui al secondo capoverso perdono tale qualità:

- a) per dimissioni, da presentare per iscritto entro il 30 giugno, per la fine dell'anno in corso;
- b) per esclusione, nel caso di inadempienza degli obblighi sociali o per altri motivi gravi;
- c) per decesso.

**Art. 4.4.** Ogni socio è tenuto al versamento della quota sociale entro il 31 marzo.

**Art. 4.5.** Nuovi soci possono partecipare con diritto di voto ad assemblee ordinarie e straordinarie previo pagamento della quota sociale entro il 30 del mese precedente la convocazione dell'assemblea ordinaria/straordinaria.

---

## Capitolo II – NORME ORGANIZZATIVE

### Art. 5 Organi dell'OTR

---

Gli organi dell'OTR sono:

- a) l'Assemblea generale;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Direttore;
- d) l'Ufficio esterno di revisione.

### Art. 6 Assemblea

---

#### Art. 6.1. Composizione

L'assemblea generale è costituita dai soci ed è l'organo superiore dell'OTR. Ogni socio ha diritto a 1 voto. L'assemblea generale per principio è riservata ai soci aventi diritto di voto, tuttavia il consiglio di amministrazione può autorizzare altre partecipazioni, senza diritto di voto.

#### Art. 6.2. Competenze

L'assemblea generale:

- a) adotta e modifica gli statuti e i regolamenti;
- b) nomina i membri del consiglio di amministrazione
- c) delibera sull'attività annuale, sulla gestione, sui conti preventivi e consuntivi.



## **Art. 6.3. Tenuta**

### **Art. 6.3.1. Assemblee generali ordinarie**

- a) L'assemblea generale ordinaria si riunisce solitamente due volte l'anno, in primavera e in autunno.
- b) L'assemblea generale ordinaria primaverile si raduna entro il 30 giugno. Essa:
  - delibera sull'attività annuale, sulla gestione e sul conto consuntivo dell'anno precedente;
  - nomina, ogni quattro anni, il consiglio di amministrazione;
- c) Presidenza  
Le assemblee generali con nomina del CdA, o completamento dello stesso, sono dirette da un presidente del giorno nominato dall'assemblea.
- d) L'assemblea generale ordinaria autunnale si raduna entro il 31 dicembre. Essa delibera sull'attività prevista per l'anno seguente, nonché sul conto preventivo.

### **Art. 6.3.2. Assemblee generali straordinarie**

Un'assemblea straordinaria dev'essere convocata:

- a) quando il consiglio di amministrazione lo reputa necessario;
- b) quando l'Autorità Cantonale lo impone
- c) se la convocazione è chiesta da almeno un decimo degli aventi diritto di voto.

La domanda dev'essere presentata per iscritto al consiglio di amministrazione. Essa deve essere motivata e indicare gli oggetti da trattare. Se tende a conseguire la revoca di una precedente decisione, la domanda deve raccogliere le firme di almeno un ottavo degli aventi diritto di voto.

Il consiglio di amministrazione è tenuto a esaminare immediatamente la domanda e, quando questa sia regolare, a provvedere alla convocazione entro il termine di un mese.

## **Art. 6.4. Convocazione**

- a) L'assemblea generale è convocata dal consiglio di amministrazione mediante avviso scritto da inviare ai soci entro 15 giorni prima della riunione (fa stato la data del timbro postale).
- b) L'avviso, inviato unicamente ai soci con diritto di voto deve indicare il giorno, l'ora e il luogo dell'assemblea generale e contenere l'elenco delle trattande.

## **Art. 6.5 Funzionamento**

### **Art. 6.5.1. Numero legale**

L'assemblea generale si costituisce e delibera validamente qualunque sia il numero dei presenti.

### **Art. 6.5.2. Prova del diritto di partecipazione**

- a) L'avviso di convocazione, inviato unicamente ai soci con diritto di voto, è documento giustificativo per l'ammissione all'assemblea.
- b) Solo gli enti pubblici, le associazioni e le società con personalità giuridica possono delegare un loro rappresentante all'assemblea.
- c) Ogni persona può rappresentare al massimo un ente o una persona giuridica.

### **Art. 6.5.3. Proposte**

La documentazione relativa agli oggetti a trattanda (verbali, conti, ecc.) deve essere presentata per iscritto e tenuta a disposizione dei soci durante sette giorni prima dell'assemblea generale presso l'ufficio OTR e pubblicata sul sito web.

### **Art. 6.5.4. Maggioranza e computo dei voti**

- a) L'assemblea generale decide a maggioranza assoluta dei voti, per alzata di mano dei soci o per voto segreto.
- b) La votazione segreta può essere richiesta da un socio durante l'assemblea e deve essere accettata dalla maggioranza.
- c) Gli astenuti e, nelle votazioni segrete, le schede bianche, non sono computabili.
- d) In caso di parità dei voti decide il presidente dell'assemblea.

### **Art. 6.5.5. Interpellanze e nuove proposte**

- a) Dopo le delibere sugli oggetti all'ordine del giorno, ogni socio può interpellare il consiglio di amministrazione per essere informato su tutto quanto concerne l'attività dell'OTR. Il CdA può decidere di rispondere in forma scritta entro 10 giorni.
- b) Eventuali nuove proposte formulate dai soci dopo le delibere sugli oggetti all'ordine del giorno, devono essere trattate separatamente in un'ulteriore assemblea generale ordinaria o straordinaria.



- c) Ogni socio può interpellare il Consiglio di amministrazione su oggetti di interesse dell'OTR. Il CdA di regola risponde immediatamente. Se l'interpellanza è presentata in forma scritta almeno 7 giorni prima della seduta, il CdA è tenuto a rispondere nella seduta stessa.

#### **Art. 6.5.6. Norme sussidiarie**

Il funzionamento dell'assemblea è, per il resto, disciplinato per analogia dalle norme degli art. 18, da 20 a 24 inclusi, 27, 33 e 34 della legge organica comunale.

## **Art. 7 Il Consiglio di Amministrazione**

### **Art. 7.1. Composizione**

#### **Art. 7.1.1.**

Il consiglio di amministrazione è composto da 7 membri.

#### **Art. 7.1.2.**

Esso resta in carica 4 anni. I suoi membri possono rimanere in carica per un periodo massimo di 12 anni.

#### **Art. 7.1.3.**

Nella scelta dei membri del consiglio di amministrazione deve essere tenuto conto di un'equa rappresentanza dei comuni e delle categorie professionali operanti nel turismo, segnatamente alla seguente ripartizione:

- 1 delegato della Società Svizzera Albergatori, Sezione Mendrisiotto
- 1 delegato di GastroMendrisiotto
- 1 delegato del Comune di Mendrisio
- 1 delegato del Comune di Chiasso
- 1 delegato del comprensorio dei comuni di Brusino A., Mendrisio, Novazzano, Riva S. Vitale, Stabio (denominato MONTE SAN GIORGIO e dintorni)
- 1 delegato del comprensorio dei comuni di Arogno, Bissone, Brusino A., Maroggia, Melano, Mendrisio, Riva S. Vitale, Rovio (denominato BASSO CERESIO e Lago)
- 1 delegato del comprensorio dei comuni di Balerna, Breggia, Castel S. Pietro, Chiasso, Coldrerio, Morbio Inferiore, Vacallo (denominato VALLE DI MUGGIO e dintorni)

#### **Art. 7.1.4.**

Le candidature devono essere inoltrate in forma scritta al CdA dell'OTR, specificando la rappresentanza, entro 7 giorni dalla data dell'assemblea (fa stato la data del timbro postale). Ogni candidato può rappresentare al massimo un comprensorio.

#### **Art. 7.1.5.**

Il CdA si impegna a tutelare equamente gli interessi turistici di tutto il comprensorio. Si impegna inoltre a coinvolgere nella trattazione di problemi che li toccano da vicino tutti quei Comuni o Enti non direttamente rappresentati.

#### **Art. 7.1.6. Modalità d'elezione del CdA**

- a) ogni singolo consigliere d'amministrazione viene eletto con votazione separata, in funzione dei singoli gruppi d'interesse o comprensorio, definiti all'articolo 7.1.3.
- b) Il CdA viene eletto dall'assemblea e resta in carica di volta in volta per il periodo di 4 anni, al massimo fino al 31 dicembre dell'anno delle successive elezioni comunali (art. 6.3.1b);
- c) In caso di dimissioni, revoca del mandato o decesso di un membro, il CdA viene completato in occasione della successiva assemblea (se del caso straordinaria).

### **Art. 7.2. Organizzazione**

#### **Art. 7.2.1.**

Il consiglio di amministrazione esercita tutte le competenze che non sono espressamente assegnate ad altro organo dalla legge o dal presente statuto.

#### **Art. 7.2.2.**

Esso ha particolarmente le seguenti competenze:

- a) eseguire le decisioni dell'assemblea generale;
- b) approvare i bilanci preventivi e consuntivi;
- c) nominare il proprio presidente e il vicepresidente;
- d) vigilare in particolare sull'attività del direttore e dei funzionari dell'OTR;



- e) nominare il direttore e altri impiegati;
- f) nominare le commissioni di consulenza per lo studio di particolari problemi o altre commissioni speciali;
- g) designare i delegati dell'OTR all'assemblea generale dell'ATT;
- h) decidere sull'ammissione e sull'esclusione dei soci;
- i) decidere se stare in lite, transigere o compromettere;
- j) designare, ogni 4 anni, i suoi rappresentanti in seno alle società/enti esterni. Gli stessi esercitano tale carica limitatamente al periodo durante il quale fanno parte del CdA o della Direzione dell'OTR.
- k) per quanto attiene le rappresentanze in NCKM SA sono designati dal CdA: il presidente, il vice presidente e il direttore.

#### **Art. 7.2.3.**

Il Consiglio d'amministrazione definisce i compiti al suo interno, attraverso un regolamento separato.

#### **Art. 7.2.4.**

L'OTR è vincolata dalla firma del presidente o del vicepresidente con il direttore, collettivamente a due.

### **Art. 7.3. Funzionamento**

#### **Art. 7.3.1. Convocazione**

- a) Il consiglio di amministrazione è convocato dal presidente o su richiesta del direttore quando
  - lo reputano necessario;
  - quando ciò sia richiesto da almeno un terzo dei membri.
- b) I membri devono essere convocati personalmente in forma scritta almeno cinque giorni prima della seduta.

#### **Art. 7.3.2. Numero legale**

Il consiglio di amministrazione può deliberare validamente quando sia presente almeno la maggioranza assoluta dei suoi membri.

#### **Art. 7.3.3. Norme sussidiarie**

Per il resto il consiglio di amministrazione funziona e delibera giusta le norme degli art. da 97 a 104 inclusi della legge organica comunale, applicabile per analogia.

## **Art. 8 Direttore**

1. Il direttore è responsabile del funzionamento dell'ufficio dell'OTR.
2. I compiti particolari del direttore e dei funzionari dell'Ente sono stabiliti dal consiglio di amministrazione.
3. I requisiti di nomina e lo stipendio del direttore e dei funzionari dell'OTR sono fissati in uno specifico computario/regolamento.

#### **Art. 8.1. Rappresentanza e comunicazione esterna**

Il direttore, come definito nell'art. 8 unitamente al presidente, come definito nell'art. 7.2, rappresentano l'OTR verso l'esterno, difendendo e giustificando ogni decisione del CdA.

Altri membri del CdA possono essere chiamati dal CdA a rappresentare l'OTR verso l'esterno per aspetti legati al loro gruppo di rappresentanza o comprensorio.

## **Art. 9 Ufficio esterno di revisione**

Le OTR registrano la contabilità seguendo il piano contabile definito dal Consiglio di Stato.

Per il controllo dell'esattezza formale e materiale dei conti consuntivi l'OTR affida un mandato ad un organo di controllo esterno, che redige un rapporto all'indirizzo del consiglio d'amministrazione. I contenuti del rapporto sono stabiliti dal Consiglio di Stato.

I rapporti di revisione devono essere trasmessi al Consiglio di Stato entro 30 giorni dalla loro discussione in assemblea.



## Capitolo III – FINANZE

### Art. 10 Finanziamento

---

L'OTR è finanziata:

- a) con la tassa di soggiorno;
- b) con l'80% della tassa di promozione;
- c) con i contributi comunali per il turismo;
- d) con le quote dei soci e gli eventuali contributi volontari;
- e) con il contributo annuo dello Stato giusta l'art. 14 della legge sui percorsi pedonali ed i sentieri escursionistici del 9 febbraio 1994;
- f) con i proventi commerciali e delle partecipazioni a società;
- g) con la fatturazione a terzi di prestazioni che esulano da quelle ordinarie;
- h) con il fondo di funzionamento, solo in caso di comprovata necessità.

### Art. 11 Contributo e quote sociali

---

**Art. 11.1.** I Comuni sono tenuti a versare all'OTR un contributo annuo, previsto dall'art. 24 della legge, al minimo di Fr. 200.- annui.

**Art. 11.2.** La quota sociale minima degli enti pubblici che non siano Comuni è stabilita in Fr. 100.- annui.

**Art. 11.3.** La quota minima delle persone giuridiche, associazioni o società è stabilita in Fr. 100.- annui.

**Art. 11.4.** La quota minima per le persone fisiche (privati) è stabilita in Fr. 50.- annui.

### Art. 12 Indennità

---

L'assemblea fissa per regolamento le indennità dei membri del consiglio di amministrazione, della commissione di revisione dei conti o di altre commissioni speciali, come pure le spese di trasferta o altre.

### Art. 13 Patrimonio

---

I soci non hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'OTR.



---

## Capitolo IV – NORME FINALI

### Art. 14 Ricorsi

---

Contro le decisioni degli organi dell'OTR è dato ricorso al Tribunale amministrativo secondo le disposizioni di cui all'art. 38 Ltur.

### Art. 15 Approvazione e modifiche dello statuto

---

Ogni modifica allo Statuto dell'OTR deve essere tempestivamente comunicata al Consiglio di Stato, come disposto all'art.3 Ltur.

---

---

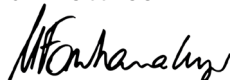
#### ORGANIZZAZIONE TURISTICE REGIONALE DEL MENDRISIOTTO E BASSO CERESIO

Il Presidente



Antonio Florini

La Direttrice



Nadia Fontana Lupi

Il presente statuto è stato approvato dall'assemblea dell'OTR in data 3.12.2014 ed è entrato in vigore l'1.1.2015.  
Una copia del presente è stata inoltrata al Consiglio di Stato in data 18.12.2014.